

ماهاک

MAHAK

دفترچه راهنمای باسکول

13000 PLUS



200 kg
500 Kg
1000 Kg
1500 Kg
2000 Kg



عنوان	نحوه اجرا
توزین سریع	قراردادن کالا روی باسکول < وارد کردن قیمت با اعداد یا حافظه ها < 
محاسبه چند کالا برای یک مشتری	قرار دادن کالای ۱ روی باسکول < وارد کردن قیمت < کلید  < قرار دادن کالای ۲ < وارد کردن قیمت < کلید  . پس از پایان خرید  یا  یا  < 
پارسنگ کردن	جعبه یا ظرف خالی را روی باسکول قرار دهید < 
ذخیره پارسنگ	این دکمه ها برای ذخیره کردن مقادیر وزنی ثابت و پر کاربرد (مانند جعبه های شیرینی قنادی ها) مورد استفاده قرار می گیرند جعبه یا ظرف خالی را روی باسکول قرار دهید <  را تا شنیدن صدای بوق نگه دارید در این حالت وزن مورد نظر در حافظه ذخیره شده است
حالت پارسنگ	۳ بار فشردن کلید  < ۱۳ - حالت پارسنگ < حالت اول / حالت دوم <  حالت اول: وقتی وزن ظرف یا جعبه پارسنگ می شود بعد از برداشتن آن، مقدار پارسنگ صفر می شود حالت دوم: وقتی ظرف یا جعبه را پارسنگ می شود بعد از برداشتن آن، مقدار پارسنگ به صورت منفی روی نمایشگر نشان داده می شود
تعیین نام فروشگاه	توجه: برای چاپ نام فروشگاه در فاکتور هر دو عملیات زیر باید انجام شود: ۱ - ۲ بار فشردن کلید  < انتخاب گزینه ۲-چاپ < انتخاب گزینه ۳-عمومی < انتخاب گزینه ۱-تعیین نام فروشگاه <  < وارد کردن نام دلخواه <  ۲ - ۲ بار فشردن کلید  < انتخاب گزینه ۲-چاپ < انتخاب گزینه ۱-فاکتور < انتخاب گزینه ۸-چاپ نام فروشگاه <  < انتخاب گزینه فعال با  <  < 
چاپ پیام یا شماره تلفن ابتدای فاکتور	توجه: برای چاپ پیام ابتدای فاکتور هر دو عملیات زیر باید انجام شود: ۱ - ۲ بار فشردن کلید  < انتخاب گزینه ۲-چاپ < انتخاب گزینه ۱-فاکتور < انتخاب گزینه ۶-پیام ابتدای فاکتور <  < وارد کردن عبارت دلخواه <  ۲ - ۲ بار فشردن کلید  < انتخاب گزینه ۲-چاپ < انتخاب گزینه ۱-فاکتور < انتخاب گزینه ۹-چاپ پیام ابتدای فاکتور <  < انتخاب گزینه فعال با  <  < 

توجه : برای چاپ پیام انتهایی فاکتور هر دو عملیات زیر باید انجام شود :	
۱ - ۲ بار فشردن کلید  < انتخاب گزینه ۲-چاپ < انتخاب گزینه ۱-فاکتور < انتخاب گزینه ۷-پیام انتهایی فاکتور <  < وارد کردن عبارت دلخواه < 	چاپ پیام یا شماره تلفن انتهای فاکتور
۲ - ۲ بار فشردن کلید  < انتخاب گزینه ۲-چاپ < انتخاب گزینه ۱-فاکتور < انتخاب گزینه ۱۰- چاپ پیام انتهایی فاکتور < انتخاب گزینه فعال با  < 	
برای این کار دو راه وجود دارد (بنا به سلیقه و کارایی می توانید هر کدام از این دو راه را انتخاب نمایید)	
فشاردن و نگه داشتن یکی از کلید های حافظه  تا  (سمت چپ صفحه کلید) به مدت ۲ ثانیه < در این صفحه می توانید موارد زیر را مشخص کنید : نام کالا : کلید  < وارد کردن نام کالای مورد نظر <  فی فروش کالا: کلید  < وارد کردن قیمت کالا به تومان <  وضعیت کالا :  < انتخاب حالت وزنی یا تعدادی <  بارکد کالا: کلید  < اسکن بارکد کالا <  توجه: بارکدهای کالا با استانداردهای UPC-A,EAN8,EAN13 قابل شناسایی می باشند. (البته موارد دیگری برای کارایی بیشتر و بهتر وجود دارد که با توجه به نیاز شما می تواند مورد استفاده قرار گیرد) پس از اتمام کار برای خروج از منو: کلید  را چند بار فشار دهید تا به وضعیت توزین برگردید	تعیین نام کالا و قیمت (حالت اول)
فشاردن کلید  < انتخاب گزینه ۲-بانک کالاها < انتخاب گزینه ۱- کالاها < وارد کردن کد حافظه ای مورد نظر برای اختصاص کالا (مثلا کد ۱ حافظه شماره ۱ را به کالا اختصاص می دهد)< در این صفحه می توانید موارد زیر را مشخص کنید : نام کالا : کلید  < وارد کردن نام کالای مورد نظر <  فی فروش کالا: کلید  < وارد کردن قیمت کالا به تومان <  وضعیت کالا :  < انتخاب حالت وزنی یا تعدادی <  بارکد کالا: کلید  < اسکن بارکد کالا <  (البته موارد دیگری برای کارایی بیشتر و بهتر وجود دارد که با توجه به نیاز شما می تواند مورد استفاده قرار گیرد) پس از اتمام کار برای خروج از منو: کلید  را چند بار فشار دهید تا به وضعیت توزین برگردید	تعیین نام کالا و قیمت (حالت دوم)
وارد کردن قیمت کالای مورد نظر <  انتخاب حافظه مورد نظر < 	تغییر قیمت کالا

زمان خاموش شدن LCD	۳ بار فشردن کلید تنظیمات < انتخاب گزینه ۷- زمان خاموشی LCD > تعیین عدد ثانیه دلخواه < تایید
چاپ گزارش کالاهای ذخیره شده در حافظه	فشردن کلید تنظیمات < انتخاب گزینه ۴- گزارشات > انتخاب گزینه ۱- کالاها < فشردن کلید چاپ
تغییر ساعت	۳ بار فشردن کلید تنظیمات < انتخاب گزینه ۹- ساعت > تغییر ساعت و دقیقه با کلید های جهت نما و < تایید
تغییر تاریخ	۳ بار فشردن کلید تنظیمات < انتخاب گزینه ۸- تاریخ > تغییر تاریخ با کلید های جهت نما و < تایید
چاپ مجدد فاکتور صادر شده	۲ بار فشردن کلید گزارش < انتخاب فاکتور مورد نظر با کلیدهای و < چاپ ، یا ارسال به دستگاه کارت خوان تایید
چاپ گزارش فروش روزانه/هفتگی/ماهانه :	فشردن کلید تنظیمات < انتخاب گزینه ۴- گزارشات > انتخاب گزینه ۴- فروش تجمعی < انتخاب گزینه روزانه/هفتگی / ماهانه < انتخاب تاریخ با کلید های جهت نما < در قسمت کد کالا کلید تایید < چاپ
چاپ گزارش فروش یک کالا	فشردن کلید تنظیمات < انتخاب گزینه ۴- گزارشات > انتخاب گزینه ۴- فروش تجمعی < انتخاب گزینه روزانه/هفتگی / ماهانه < انتخاب تاریخ با کلید های جهت نما < در قسمت کد کالا انتخاب کد کالای مورد نظر < تایید < چاپ
اعمال تخفیف دستی و یا رند کردن مبلغ	این قابلیت فقط در مبلغ کل تمام کالاهای یک مشتری اعمال خواهد شد . قبل از چاپ کالاها درون یکی از مشتری های ۱ یا ۲ یا ۳ کلید جهت نما سمت راست را فشار دهید و مبلغی که می خواهید کسر و یا تخفیف داده شود را وارد نمایید.

به منظور اتصال بارکدخوان به باسکول، ابتدا باسکول را خاموش نمایید سپس بارکدخوان را به ترازو متصل و در نهایت ترازو را روشن نمایید.

توجه:

فقط لیبل پرینترهای جانبی مدل دلتا ۲۱۲۰ و دلتا ۳۱۵۰، پرینتر مدل ZEC 200، بیکسولون ۲۲۰ به باسکول متصل می شوند.

